



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Czas na EKO-zawód!”

Objaśnienia skrótów i używanych terminów:

EFS – Europejski Fundusz Społeczny

PO KL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Beneficjent– Uczestnik/Uczestniczka szkoleń/doradztwa/warsztatów organizowanych w ramach Projektu

Osoba odchodząca z rolnictwa - Rolnik ubezpieczony w KRUS lub jego domownik (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników), zamieszkujący w gminie wiejskiej i miejsko – wiejskiej, który wykonuje działalność rolniczą, lecz w momencie przystąpienia do projektu składa oświadczenie o zamiarze podjęcia zatrudnienia w obszarach niezwiązanych z działalnością rolniczą lub o zamiarze podjęcia pozarolniczej działalności gospodarczej.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady naboru i uczestnictwa w projekcie „Czas na EKO-zawód!” realizowanym w ramach Priorytetu VIII Regionalne kadry gospodarki Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
2. Realizatorem projektu (Beneficjentem) jest CONSULTOR Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 74, 20-325 Lublin.
3. Biuro Projektu – mieści się w Łodzi, ul. Piotrkowska 29/5, 90-410 Łódź.
4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz budżet państwa i realizowany na podstawie **umowy nr UDA-POKL.08.01.02-10-045/12** podpisanej z Instytucją Pośredniczącą – Urzędem Marszałkowskim w Łodzi.
5. Okres realizacji projektu: **01.08.2013-31.07.2014**
6. Zasięg projektu to obszar województwa łódzkiego.
7. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych docelowo 144 osób spełniających aktualne kryteria uczestnika Poddziałania 8.1.2 POKL.

§ 2

Zakres wsparcia

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:
 - a. Indywidualna usługa doradcza (3 godz. dydaktyczne/1 kobieta, 2 godz. dydaktyczne/1 mężczyzna)
 - b. Warsztaty poszukiwania pracy (8 godz. dydaktycznych/ na 1 grupę, 1 grupa/ 10 osób)
 - c. Indywidualne doradztwo z pośrednikiem pracy (3godz. dydaktyczne/1 osobę)
 - d. Szkolenie zawodowe (do wyboru):
 - Zielarstwo – 152 h/1 grupa, 3 grupy. łączna ilość godz. szkolenia dla 3 grup – 456 h
 - Florystyka – 93 h/1grupa , 3 grupy. łączna ilość godz. szkolenia dla 3 grup – 279 h
 - Agro-turystyka – 102 h, 3 grupy. łączna ilość godz. szkolenia dla 3 grup - 306 h



Projekt „Czas na EKO-zawód!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Rękodzieło – 95 h/1 gr, 3 grupy. Łączna ilość godz. szkolenia dla 3 grup – 285 h.
2. Realizator projektu zobowiązuje się do zapewnienia zaplecza lokalowego, technicznego i kadrowego niezbędnego do realizacji usług szkoleniowych, doradczych i warsztatów.

§ 3

Uczestnicy Projektu

Projekt skierowany jest bezpośrednio do 144 osób (116 Kobiet i 28 Mężczyzn)

1. Odchodzących z rolnictwa z których każda jest:
 - a. Rolnikiem ubezpieczonym w KRUS (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników), jest pełnoletnią osobą fizyczną zamieszkującą i prowadzącą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osobiście i na własny rachunek działalność rolniczą w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym, o powierzchni powyżej 1 ha przeliczeniowego użytków rolnych lub prowadzi działalność specjalną produkcji rolnej, w tym również w ramach grupy producentów rolnych, bądź też jest osobą, która przeznaczyła grunty prowadzonego przez siebie gospodarstwa rolnego do zalesiania.
 - b. Jest małżonkiem – osoby wymienionej w pkt a) bez względu na to czy gospodarstwo rolne stanowi współwłasność małżonków, czy też zorganizowane zostało na gruntach stanowiących własność odrębną jednego lub każdego z nich – stale pracującym w tym gospodarstwie.
 - c. Domownikiem rolnika, przez co rozumie się osobę fizyczną bliską rolnikowi, która ukończyła 16 lat i pozostaje z rolnikiem we wspólnym gospodarstwie domowym lub zamieszkuje na terenie jego gospodarstwa rolnego albo w bliskim sąsiedztwie, tzn. w gminie, na obszarze której położona jest jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład tego gospodarstwa; stale pracuje w tym gospodarstwie rolnym i nie jest związana z rolnikiem stosunkiem pracy.
 - d. Zamieszkuje teren gminy wiejskiej bądź wiejsko – miejskiej mieszkańców na terenie województwa łódzkiego.
 - e. Posiada zameldowania (stałe lub tymczasowe) lub zamieszkuje na terenie województwa łódzkiego.
 - f. Dobrowolnie i z własnej inicjatywy zgłasza chęć uczestnictwa w projekcie.
 - g. W chwili przystąpienia do projektu – składa oświadczenie o zamiarze podjęcia zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy w obszarach nie związanych z działalnością rolniczą lub o zamiarze podjęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, nie uczestniczy jednocześnie we wsparciu dostępnym w ramach Poddziałania 8.1.2 ani innym typie projektów monitorowanych w ramach Poddziałania 8.1.2.
 - h. Ma opłacane składki na ubezpieczenie społeczne rolników/domowników w KRUS.
 - i. Nie jest uczniem/słuchaczem szkół dziennych, ani studentem studiów dziennych.
 - j. Nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, powołania, wybory, mianowania, a także na podstawie umowy o pracę.
 - k. Nie jest zarejestrowany w Urzędzie Pracy jako osoby bezrobotne.
 - l. Nie jest poza wiekiem produkcyjnym (tj. poniżej 18 roku i powyżej 60roku.)
 - m. Nie podlega innemu ubezpieczeniu społecznemu i nie mają ustalonego prawa do emerytury lub renty.
 - n. Nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

1. Zapoznanie się niniejszym Regulaminem oraz dokumentami rekrutacyjnymi.
2. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne do pobrania ze strony internetowej projektu www.ekozawod.consultor.pl.
3. O wstępnym zakwalifikowaniu osoby do udziału w projekcie decyduje data złożenia pełnego i podpisanego/opatrzonego datą kompletu dokumentów (Formularz rekrutacyjny, Regulamin uczestnictwa w projekcie, Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów formalnych uczestnictwa w projekcie).
4. Potwierdzenie spełniania kryteriów formalnych Uczestnika Poddziałania 8.1.2 POKL wymienionych w § 3 poprzez złożenie dokumentów potwierdzających posiadanie statusu rolnika lub domownika (zaświadczenie z KRUS).

§ 5

Zasady kwalifikacji Uczestników – rekrutacja

1. Kwalifikacja Uczestników dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z 2 członków zespołu projektowego – koordynatora projektu oraz specjalisty ds. rekrutacji i promocji.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty, jest prowadzona do IV. 2014 r.
Zgłoszenia do projektu można dostarczać osobiście do Biura Projektu (ul. Piotrkowska 29, Łódź 90-410, I Pietro, pok. 5) mailem lub za pomocą poczty tradycyjnej. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest dostarczenie oryginałów wymienionych dokumentów do Biura Projektu mieszczącego się pod ww. adresem.
3. Komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Uczestników biorąc pod uwagę:
 - a) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w § 4 w punkcie 3,
 - b) wskaźniki, które będą odpowiednio punktowane: wykształcenie – co najwyżej średnie (10 pkt.), dochód do 1000,00 zł brutto (10 pkt.)
4. Za datę zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu kompletu dokumentów.
5. Po wstępnym zakwalifikowaniu do projektu (decydują punkty zebrane na etapie oceny formalnej, a następnie termin wpłynięcia dokumentów), utworzone zostaną listy z podziałem na pięć: podstawowa i rezerwowa.
6. Wszystkie osoby wstępnie zakwalifikowane do udziału w projekcie (zarówno z listy podstawowej jak i rezerwowej) muszą spełniać kryteria § 3 niniejszego regulaminu.
7. Po zgłoszeniu się min. 12 osób na 1 grupę zostanie zakończona rekrutacja do grupy.
8. Następnie zostanie utworzona lista Uczestników projektu uwzględniająca podział na pięć. Lista będzie tworzona dla każdej grupy.
9. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem szkolenia lub w początkowej jego fazie).
10. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie ten sam status (przykład: w przypadku rezygnacji kobiety z terenów wiejskich na jej miejsce zostanie przyjęta pierwsza na liście kobieta z terenów wiejskich).
11. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.



Projekt „Czas na EKO-zawód!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

12. Wszystkie osoby zostaną poinformowane o wynikach rekrutacji drogą telefoniczną.

§ 6

Organizacja usług

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Usługi świadczone będą na terenie województwa łódzkiego
3. Wszystkie zajęcia odbywają się w grupach 12-osobowych (z wyjątkiem zajęć indywidualnych). W szczególnych sytuacjach liczba osób w grupie może ulec zmianie.
4. Warunkiem zorganizowania określonego kursu jest zebranie 12-osobowej grupy. Uczestnikowi deklarującemu chęć udziału w kursie, którego organizacja nie będzie możliwa w danym momencie z braku wymaganej liczby chętnych, zostanie zaproponowany udział w innym terminie szkolenia.
5. Podczas zajęć grupowych (szkolenia i warsztatów) Uczestnicy otrzymują: ciepły posiłek, kawę, herbatę, ciastka, cukier, śmietankę, itp.).
6. Uczestnicy szkolenia: Zielaństwo, Florysta, Agro-turystyka, Rękodzieło artystyczne otrzymują podręczniki oraz inne pomoce do zajęć (materiały pomocnicze itp.).
7. Każdy Uczestnik zajęć grupowych ma prawo do max. 20% nieobecności w trakcie zajęć grupowych. W przypadku nieobecności uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego odrobienia opuszczonych zajęć lub, jeśli to możliwe z inną grupą. Obowiązkowe 80% obecności na zajęciach oraz pozytywny wynik egzaminu jest warunkiem niezbędnym do uzyskania zaświadczenia o ukończeniu kursu i podniesieniu kwalifikacji.
8. Usprawiedliwienie opuszczonych zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie i/lub dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności.
9. Dopuszcza się usprawiedliwienie opuszczonych zajęć z przyczyn:
 - a. Zdrowotnych – zwolnienie na odpowiednim druku dostarczone do 6 dni od momentu rozpoczęcia zwolnienia.
10. Przekroczenie dozwolonego progu nieobecności może wiązać się z możliwością nieotrzymania zaświadczenia wymienionego w § 6 pkt. 7 niniejszego regulaminu. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Koordynatorka projektu może zdecydować o skreśleniu z listy Uczestników danej osoby lub o wydaniu zaświadczenia na podstawie dobrych wyników uzyskanych przez Uczestnika w trakcie szkolenia, opinii osób prowadzących szkolenie oraz uzupełnionych obecności indywidualnie lub z inną grupą szkoleniową.
11. Każdy Uczestnik szkolenia przystąpi do egzaminu końcowego.
12. Uczestnicy mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu. Dojazd jest kosztem kwalifikowalnym jeżeli forma wsparcia realizowana jest w miejscowości innej niż miejsce zameldowania Uczestnika. Koszty ponoszone przez Uczestników powinny być dokumentowane biletem komunikacji zbiorowej (w obie strony) za jeden dzień udziału w danej formie wsparcia. Powstały koszt zostanie wówczas pomnożony przez liczbę dni obecności Uczestnika projektu w okresie trwania danej formy wsparcia. Uczestnik musi jednak potwierdzić, że koszt dojazdu dotyczy najtańszego przejazdu publicznymi środkami transportu (np. bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS, komunikacji miejskiej itp.) na danej trasie.

W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu może być rozliczony samochodem osobowym. W przypadku korzystania z własnego samochodu zwracana będzie kwota do wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie, po złożeniu przez Uczestnika projektu wniosku o zwrot kosztów dojazdu z podaniem: trasy dojazdu, kosztu, nr samochodu itp. i przedstawieniu przez Uczestnika stosownego oświadczenia na formularzu



Projekt „Czas na EKO-zawód!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

dostarczonym przez organizatora o wykorzystaniu samochodu wraz z odniesieniem do cen biletów przewoźnika na przejechanej trasie (wg. informacji uzyskanej od przewoźnika). Dodatkowo należy wtedy dołączyć xero dowodu rejestracyjnego własnoręcznie podpisane i opatrzone datą, xero prawa jazdy oraz w przypadku gdy użytkownik pojazdu nie jest jego właścicielem – umowę użyczenia.

13. Zwrot kosztów dojazdu uczestnikom projektu jest dokonywany w zależności od posiadanych przez Realizatora środków finansowych na koncie projektu.
14. W przypadku nieobecności uczestnika na zajęciach, zobowiązany jest on do powiadomienia organizatora na dzień przed planowaną nieobecnością na zajęciach. W przypadku braku takiego powiadomienia, organizator ma prawo domagać się zwrotu kosztów wyżywienia ww. uczestnika za dzień jego nieobecności na zajęciach.

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników

1. Uczestnicy zobowiązani są każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na Liście obecności.
2. Potwierdzenie obecności na liście obecności jest jednocześnie podstawą do zwrotu kosztów dojazdu oraz wydania wyżywienia.
3. Uczestnicy zobowiązani są do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu.
4. Uczestnicy zobowiązani są do udzielania informacji na temat swoich losów zawodowych w trakcie trwania szkolenia oraz po upływie 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie. Dane te będą wykorzystywane do sporządzania sprawozdań, monitoringu i ewaluacji oceny rzeczywistych procesów zachodzących na rynku pracy oraz oceny efektywności prowadzonego wsparcia.
5. Uczestnicy zobowiązani są do informowania Realizatora o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia poza rolnictwem).
6. Informacje o których mowa w punktach 1-3 będą wykorzystywane do wywiązania się Realizatora z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej (Urząd Marszałkowski w Łodzi).

§ 8

Obowiązki Uczestników i Realizatora projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - a. Przestrzegania niniejszego Regulaminu.
 - b. Punktualnego, regularnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
 - c. Rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów.
 - d. Przystąpienia do egzaminu końcowego.
 - e. Przynoszenia na zajęcia otrzymane materiały szkoleniowe.
 - f. Korzystania z powierzonych mu urządzeń zgodnie z instrukcją obsługi.
 - g. Poddawania się monitoringowi zgodnie z zasadami o których mowa w § 7 niniejszego regulaminu.
 - h. Zachowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego, zgodnego z ogólnymi normami moralnymi i etycznymi w stosunku do trenerów, szkoleniowców, doradców zawodowych/psychologów, wykładowców, osób realizujących projekt i innych uczestników projektu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Czas na EKO-zawód!” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

-
2. Uczestnik projektu oświadcza, że przyjął do wiadomości iż projekt jest współfinansowany w 85% ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego a w 15% z Budżetu Państwa w ramach Priorytetu VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

 3. Realizator projektu zobowiązuje się do:
 - a. dokonania zwrotu kosztów dojazdu,
 - b. nałożenia na podwykonawcę szkolenia obowiązku zorganizowania egzaminu kończącego szkolenie (jeśli taki występuje) i wydania zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu kursu i podniesieniu kwalifikacji.

.....
Realizator Projektu

.....
Miejscowość, data i podpis Uczestnika Projektu